…………................................................, dnia..................................................

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Imię i Nazwisko *(wypełnić wielkimi literami)*

………………………………………………………………………………………..……………………….

Data i miejsce urodzenia

………………………………………………………………………………………..……………………….

Adres zamieszkania

**Starosta Wołomiński**

ul. Prądzyńskiego 3,

05-200 Wołomin

Zwracam się o wydanie duplikatu Karty wędkarskiej nr: **14-1434-** …………………..…………….. wydanej przez Starostę Wołomińskiego dnia ………………………..…

*W załączeniu:*

1. fotografia o rozmiarach 3,5 x 4,5 cm,
2. dowód uiszczenia opłaty za wydanie duplikatu karty wędkarskiej, w wysokości 10,00 zł.\*

Odbiór duplikatu Karty wędkarskiej\*\*:

za pośrednictwem paczkomatu przy budynku Starostwa Powiatowego w Wołominie
ul. Prądzyńskiego 3 *(niezbędne jest podanie nr telefonu komórkowego i adresu e-mail),*

za pośrednictwem Poczty Polskiej *(wymóg podpisania zwrotnego potwierdzenia odbioru),*

odbiór osobisty w Starostwie Powiatowym w Wołominie *(po telefonicznym uzgodnieniu terminu, tel. 22 346 11 53).*

Wyrażam zgodę na kontakt telefoniczny, nr tel.:.....................................................................................................

i /lub mailowy: adres e-mail …………………….……………………………

......................................................................

*Czytelny podpis Wnioskodawcy*

\*Opłata za wydanie duplikatu Karty wędkarskiej - 10,00 zł, płatna na konto Starostwa Powiatowego w Wołominie: **36 1020 1042 0000 8802 0016 6868** lub we wpłatomacieStarostwa. Obowiązek zapłaty skarbowej powstaje z chwilą złożenia wniosku.

\*\* właściwe zaznaczyć.

 Starostwo Powiatowe w Wołominie z s. w Wołominie, ul. Prądzyńskiego 3, jako administrator Pani/Pana danych osobowych, podanych w niniejszym wniosku informuje, że: Podanie danych jest niezbędne w celu rozpatrzenia niniejszego wniosku. Posiada Pan/i prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do uzyskania kopii danych, do przenoszenia danych; Dane mogą zostać udostępnione przez Starostwo Powiatowe w Wołominie innym uprawnionym podmiotom; Podane dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia w ochronie danych i zgodnie z jego treścią; Dane osobowe będą przechowywane przez okres co najmniej 5 lat. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Starostwa Powiatowego w Wołominie, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych za pomocą adresu iod@powiat-wolominski.pl. Ma Pan/i prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pan/i dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.